

HƯỚNG DẪN

**xác định và ban hành danh mục các cơ quan, tổ chức
thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng
ở tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương**

- Căn cứ Luật Lưu trữ số 01/2011/QH13, ngày 11-11-2011;
- Căn cứ Quy định số 270-QĐ/TW, ngày 06-12-2014 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về Phong Lưu trữ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Theo đề nghị của Cục Lưu trữ Văn phòng Trung ương Đảng,

Văn phòng Trung ương Đảng hướng dẫn việc xác định và ban hành Danh mục các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (sau đây gọi chung là cấp tỉnh).

1- Phạm vi và đối tượng áp dụng

Văn bản này hướng dẫn việc xác định các cơ quan, tổ chức đảng và tổ chức chính trị - xã hội (sau đây gọi chung là cơ quan, tổ chức) thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh; hướng dẫn việc xây dựng, thẩm định, ban hành, sửa đổi, bổ sung danh mục các cơ quan, tổ chức là nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh.

Hướng dẫn này áp dụng đối với các cơ quan, tổ chức đảng và tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh và cấp huyện.

2- Các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh

2.1- Các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh

- Các cơ quan lãnh đạo Đảng ở cấp tỉnh.
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc tỉnh uỷ, thành uỷ (sau đây gọi chung là cấp uỷ tỉnh).
- Các ban chỉ đạo, tiểu ban, hội đồng... do cấp uỷ tỉnh thành lập (nếu có).
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc cấp uỷ tỉnh.
- Các đảng uỷ, chi uỷ trực thuộc cấp uỷ tỉnh.

- Các đảng đoàn, ban cán sự đảng trực thuộc cấp uỷ tỉnh.
- Các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh.

2.2- Các cơ quan, tổ chức cấp huyện

- Các cơ quan lãnh đạo của Đảng ở cấp huyện.
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc huyện uỷ, thành uỷ, quận uỷ, thị uỷ (sau đây gọi chung là cấp uỷ huyện).
- Các ban chỉ đạo, tiểu ban, hội đồng... do cấp uỷ huyện thành lập (nếu có).
- Trung tâm bồi dưỡng chính trị cấp huyện.
- Các đảng uỷ trực thuộc cấp uỷ huyện.
- Các tổ chức chính trị - xã hội cấp huyện.

2.3- Một số điểm lưu ý khi xác định cơ quan, tổ chức là nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh

- Những cơ quan, tổ chức đảng do cấp uỷ tỉnh, cấp uỷ huyện ra quyết định thành lập, chỉ định, chuẩn y (kể cả các cơ quan, tổ chức đã giải thể) đều là nguồn nộp lưu tài liệu lưu trữ vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh (trừ các đảng uỷ xã, phường, thị trấn).

- Các cơ quan, tổ chức đảng được giao làm thường trực ban chỉ đạo, tiểu ban, hội đồng,... có nhiệm vụ thu thập, lựa chọn tài liệu lưu trữ có giá trị bảo quản vĩnh viễn của ban chỉ đạo, tiểu ban, hội đồng,... để giao nộp vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh.

- Đảng uỷ công an, đảng uỷ quân sự trực thuộc cấp uỷ huyện trực tiếp giao nộp tài liệu lưu trữ có thời hạn bảo quản vĩnh viễn vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh; các cơ quan, tổ chức cấp huyện còn lại giao nộp tài liệu lưu trữ vào lưu trữ cơ quan cấp uỷ huyện và lưu trữ cơ quan cấp uỷ huyện có trách nhiệm giao nộp tài liệu lưu trữ có thời hạn bảo quản vĩnh viễn vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh theo quy định của Ban Bí thư Trung ương Đảng, hướng dẫn của Văn phòng Trung ương Đảng và quy định của ban thường vụ cấp uỷ tỉnh.

3- Trách nhiệm xây dựng, thẩm định và ban hành danh mục các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu

Phòng lưu trữ cấp uỷ tỉnh có trách nhiệm xác định, xây dựng danh mục các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh.

Chánh văn phòng cấp uỷ tỉnh thẩm định danh mục các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh.

Ban thường vụ cấp uỷ tỉnh quyết định ban hành danh mục các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh.

4- Sửa đổi, bổ sung danh mục các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu

Danh mục các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh được sửa đổi, bổ sung trong các trường hợp sau :

- Khi cơ quan, tổ chức thuộc danh mục nguồn nộp lưu có sự thay đổi về tên gọi do chia, tách, sáp nhập, giải thể nhưng vẫn thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh.

- Thành lập cơ quan, tổ chức mới được xác định thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh.

5- Tổ chức thực hiện

Trên cơ sở Hướng dẫn này, phòng lưu trữ cấp uỷ tỉnh tham mưu giúp chánh văn phòng cấp uỷ tỉnh xây dựng và trình ban thường vụ cấp uỷ tỉnh ra quyết định ban hành danh mục các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh.

Căn cứ danh mục các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh, phòng lưu trữ cấp uỷ tỉnh có trách nhiệm kiểm tra, hướng dẫn các cơ quan, tổ chức giao nộp tài liệu lưu trữ vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh theo đúng quy định hiện hành.

Cục Lưu trữ Văn phòng Trung ương Đảng giúp lãnh đạo Văn phòng Trung ương Đảng theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Hướng dẫn và đề xuất những vấn đề cần bổ sung, sửa đổi nếu cần thiết.

Ban hành kèm theo Hướng dẫn này mẫu Quyết định và Danh mục mẫu các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh.

Nơi nhận :

- Các văn phòng tỉnh uỷ, thành uỷ,
- Cục Lưu trữ Văn phòng Trung ương Đảng,
- Lưu Văn phòng Trung ương Đảng.

**K/T CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Bùi Văn Thạch

Mẫu :**TỈNH ỦY...*********Số.....-QĐ/TU****ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM***....., ngày... tháng... năm...***QUYẾT ĐỊNH**

**ban hành Danh mục các cơ quan, tổ chức đảng,
tổ chức chính trị - xã hội thuộc nguồn nộp lưu tài liệu
vào Lưu trữ lịch sử của Tỉnh uỷ**

- Căn cứ Quy định số 270-QĐ/TW, ngày 06-12-2014 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về Phong Lưu trữ Đảng Cộng sản Việt Nam;

- Căn cứ Hướng dẫn số 58-HD/VPTW, ngày 12-11-2015 của Văn phòng Trung ương Đảng về hướng dẫn xác định và ban hành Danh mục các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khoá ... nhiệm kỳ...;

- Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Tỉnh uỷ,

**BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY
QUYẾT ĐỊNH**

Điều 1. Ban hành Danh mục các cơ quan, tổ chức đảng, tổ chức chính trị - xã hội thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử của Tỉnh uỷ (có Danh mục kèm theo).

Điều 2. Các cơ quan, tổ chức đảng, tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, lưu trữ cơ quan cấp uỷ huyện, đảng uỷ công an, đảng uỷ quân sự trực thuộc cấp uỷ huyện có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Tỉnh uỷ thực hiện việc giao nhận tài liệu lưu trữ đã đến hạn nộp lưu theo quy định.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Các cơ quan, tổ chức đảng, tổ chức chính trị - xã hội ở cấp tỉnh, cấp huyện chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận :

- Như Điều 3,
- Các đồng chí Uỷ viên Ban Thường vụ Tỉnh uỷ (để báo cáo),
- Cục Lưu trữ Văn phòng Trung ương Đảng (để báo cáo),
- Lưu Văn phòng Tỉnh uỷ.

T/M BAN THƯỜNG VỤ**(ký, đóng dấu)****Họ và tên**

DANH MỤC (MẪU) SỐ 01

các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh thuộc nguồn nộp lưu tài liệu

vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh

(Ban hành kèm theo Quyết định số..., ngày... của Ban Thường vụ cấp uỷ tỉnh)

I- Các cơ quan, tổ chức đảng

1- Các cơ quan lãnh đạo của Đảng ở cấp tỉnh

- Đại hội đại biểu đảng bộ tỉnh, thành phố
- Ban chấp hành đảng bộ tỉnh, thành phố

2- Các cơ quan tham mưu, giúp việc cấp uỷ tỉnh

- Văn phòng
- Ủy ban kiểm tra và cơ quan uỷ ban kiểm tra
- Ban tổ chức
- Ban tuyên giáo
- Ban dân vận
- Ban kinh tế (nếu có)
- Ban nội chính
- Ban bảo vệ, chăm sóc sức khoẻ cán bộ (nếu có)

3- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc cấp uỷ tỉnh

- Báo
- Trường chính trị
- Nhà xuất bản (nếu có)

4- Các đảng uỷ trực thuộc cấp uỷ tỉnh

- Đảng uỷ quân sự
- Đảng uỷ công an
- Đảng uỷ bộ đội biên phòng
- Đảng uỷ khối các cơ quan

- Đảng uỷ khối doanh nghiệp
- Các đảng uỷ, chi uỷ trực thuộc khác (nếu có)

6- Các đảng đoàn, ban cán sự đảng trực thuộc cấp uỷ tỉnh

- Đảng đoàn hội đồng nhân dân
- Đảng đoàn mặt trận tổ quốc
- Đảng đoàn liên đoàn lao động
- Đảng đoàn hội nông dân
- Đảng đoàn hội cựu chiến binh
- Đảng đoàn hội liên hiệp phụ nữ
- Đảng đoàn khác (nếu có)
- Ban cán sự đảng uỷ ban nhân dân
- Ban cán sự đảng viện kiểm sát nhân dân
- Ban cán sự đảng toà án nhân dân
- Ban cán sự đảng khác (nếu có)

II- Các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh¹

- 1- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam
- 2- Liên đoàn lao động
- 3- Hội liên hiệp phụ nữ
- 4- Hội cựu chiến binh
- 5- Hội nông dân
- 6- Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh

¹ Các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh có trách nhiệm thu thập và nộp lưu tài liệu của đảng đoàn tổ chức chính trị - xã hội và tài liệu của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tổ chức để giao nộp vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh.

DANH MỤC (MẪU) SỐ 02
các cơ quan, tổ chức cấp huyện thuộc nguồn nộp lưu tài liệu
vào Lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh
(ban hành kèm theo Quyết định số..., ngày... của Ban Thường vụ cấp uỷ tỉnh)

I- Các cơ quan, tổ chức đảng

1- Các cơ quan lãnh đạo của Đảng ở cấp huyện

- Đại hội đại biểu đảng bộ huyện
- Ban chấp hành đảng bộ huyện

2- Các cơ quan tham mưu, giúp việc cấp uỷ huyện

- Văn phòng
- Ủy ban kiểm tra và cơ quan uỷ ban kiểm tra
- Ban tổ chức
- Ban tuyên giáo
- Ban dân vận

3- Đơn vị sự nghiệp trực thuộc cấp uỷ huyện

Trung tâm bồi dưỡng chính trị

4- Các đảng uỷ trực thuộc cấp uỷ huyện

II- Các tổ chức chính trị - xã hội cấp huyện

- 1- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam
 - 2- Liên đoàn lao động
 - 3- Hội liên hiệp phụ nữ
 - 4- Hội cựu chiến binh
 - 5- Hội nông dân
 - 6- Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh
-